

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasäätös (2016/679)

Palvelun nimi: Vapaa-aikapalvelut

Tiedonanto laadittu: 24.5.2018

1. Rekisterinpitäjä	Kontiolahden kunta Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti 013 7341 kirjaamo@kontiolahti.fi
2. Rekisterinpitäjä edustaja	Pekka Huovinen Keskuskatu 8 c 0500 180 800 pekka.huovinen@kontiolahti.fi
3. Tietosuojavastaava	Miia Kauppinen Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti 050 437 3411 miia.kauppinen@kontiolahti.fi Varatietosuojavastaava Niina Turunen Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti 050 437 3414 niina.turunen@kontiolahti.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Vapaa-aikapalveluissa käsitellään kuntalaisten, urheiluseurojen ja yhdistysten/järjestöjen tietoja. Tietojen käyttötarkoitus perustuu asiakaspalveluun ja eri palveluiden tuottamiseen mm. erityisnuorisotyö, lasten leirit ja erilaiset retket, avustusten myöntäminen, liikuntasalivuorot sekä kulkuluvat kunto- ja liikuntasaleille.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Kulttuuripalveluissa henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen ja esim. esiintyjien kanssa tehtäviin sopimuksiin. Avustusten hakemisen yhteydessä henkilötietojen ja yhdistysten/järjestöjen tietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen. Liikuntapalveluissa kerätään urheiluseurojen sekä liikunta/kuntosaliasiakkaiden tietoja suostumukseen perustuen. Nuorisopalveluiden Etsivä Nuorisotyön henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen sekä nuorisolain 11§ ja 12§.
6. Rekisterin tietosisältö	Erytisnuorisotyö (Etsivä Nuorisotyö) käsittelee nuoren tietoja (mm. nimi, henkilötunnus, osoite sekä terveystietoja). Leirien ja retkien järjestämiseen liittyen käsittelemme ilmoittautumisen yhteydessä nimi, osoite, puh.numero sekä lääkitys/allergiatietoja.

	<p>Liikuntapalveluiden avainpanttirekisteriin kirjataan asiakkaan nimi, hetu ja puh.numero.</p> <p>Liikuntasalihakemuksessa kirjataan hakijan nimi, osoite, puh.numero sekä sähköpostiosoite.</p> <p>Avustusten hakeminen tapahtuu sähköisesti ja hakijalta kysytään nimi, osoite, puh.numero, tilinumero ja sähköpostiosoite.</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.</p> <p>Etsivässä Nuorisotyössä tietoja voidaan saada myös muilta viranomaisilta nuorisolaki 11§</p> <p>Henkilötietojen antaminen on vapaaehtoista, mutta esim. avustusten hakeminen vaatii niiden antamisen.</p>
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät</p> <p>Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ESMikko - PARent - Timmi - Tools RG <p>B. Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leirien/retkien ilmoittautumislistat - Liikuntasalihakemukset - Yhteenvetolistat avustusten hakijoista lautakunnan pöytäkirjan liitteeksi
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>Kontiolahden ICT-palveluista huolehtii PTTK.</p> <p>Käyttöoikeus sähköisiin tietojärjestelmiin on ainoastaan niillä henkilöillä, joiden työhön asian hoitaminen kuuluu. Asiakirjoja pidetään lukituissa tiloissa ja asiakirjoihin on rajattu pääsy.</p>
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	<p>Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Säännönmukaisesti tietoja ei luovuteta.</p>
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä.</p>
13. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Tietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Pysyvästi säilytettävä aineisto esim. avustusten saaneiden koontilista (pöytäkirjan liite). Osallisuuslista esim. leireistä hävitetään välittömästi leirin päättyttyä.</p> <p>Myös Etsivän nuorisotyön henkilötiedot hävitetään asiakkuuden päättyttyä.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p>

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon (PL 800, 00521 Helsinki, tietosuoja@om.fi, 029 566 6700), mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p> <p>Mahdolliset henkilötietojen käsittelyä koskevat pyynnöt tulee osoittaa tietosuojavastaavalle.</p>
--	--